



## Anleitung für das Einrichten von TOTP für KeePassXC

### Inhalt

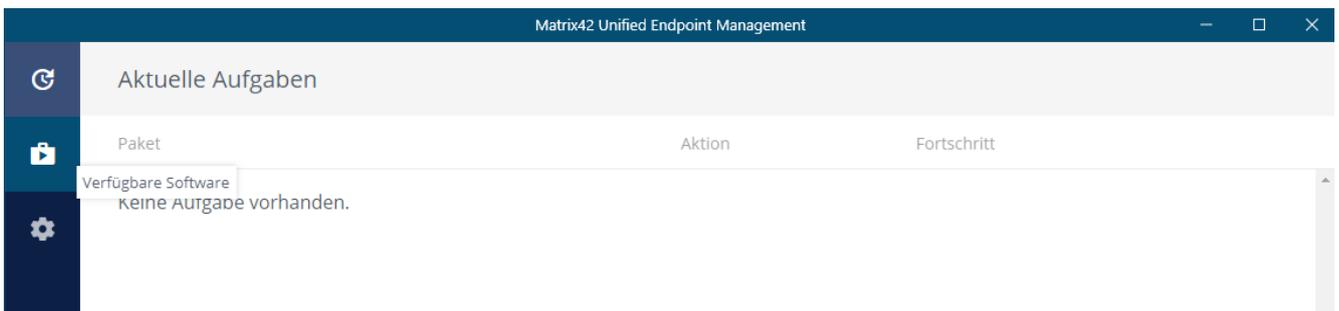
1.	Installation von KeePassXC über „Matrix42“ .....	2
2.	Erstellen eines Passwort-Tresors .....	3
3.	Einen neuen Passworteintrag im Tresor anlegen .....	7
4.	Einrichten von Einmalpassworten (TOTP) für einen Tresor-Eintrag .....	9
5.	Manueller Einsatz von TOTP-Schlüsseln .....	11
6.	Einrichten der Auto-Type Funktion .....	13
7.	Verknüpfen von KeePassXC mit einem Browser für automatisches Ausfüllen .....	14
8.	Nutzung der Auto-Vervollständigung im Browser .....	16

## 1. Installation von KeePassXC über „Matrix42“

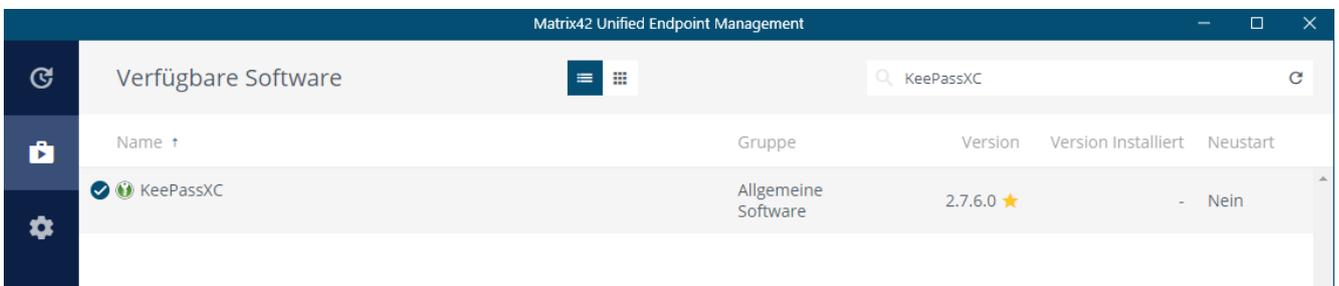
Um KeePassXC nutzen zu können, muss zunächst das entsprechende Software-Paket aus dem Matrix-Register heruntergeladen werden. Klicken Sie dafür in der Taskleiste auf das  Symbol.

Falls das Symbol nicht direkt in der Taskleiste angezeigt wird, klicken Sie auf das „Erweitern“  Symbol. Im erscheinenden Menü befindet sich dann das Matrix-Symbol.

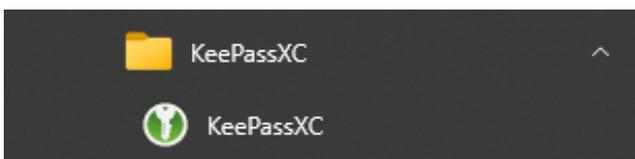
In Matrix angekommen, müssen Sie zur Softwareliste navigieren. Diese befindet sich im zweiten Eintrag in der linken Leiste.



In der Software-Auswahl klicken Sie oben rechts auf das Suchfeld und geben „KeePassXC“ ein.



Installieren Sie nun das Software-Paket „KeePassXC“ indem Sie auf „Paket Installieren“ klicken. Die Installation kann einen Moment in Anspruch nehmen. Wenn die Installation abgeschlossen ist, finden Sie das Icon in Ihrem Startmenü (Windows-Taste).



---

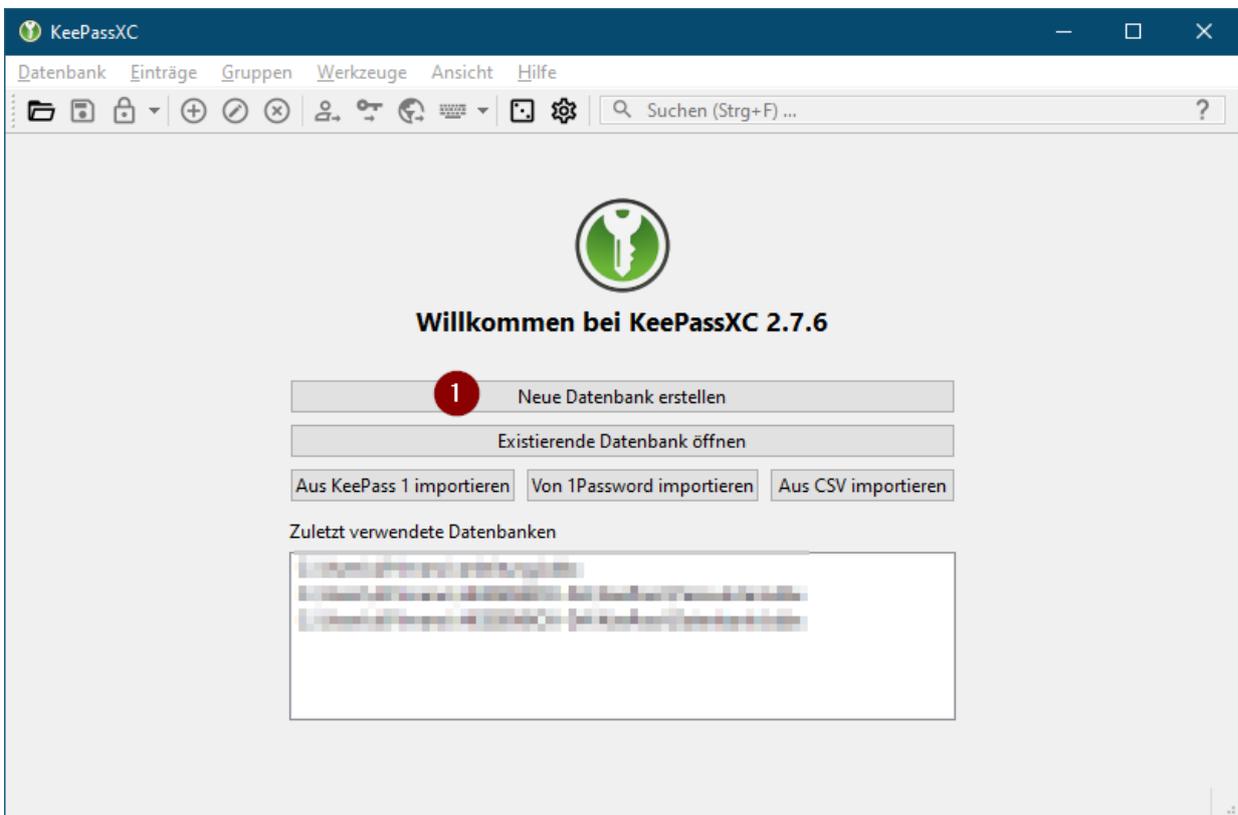
## 2. Erstellen eines Passwort-Tresors

---

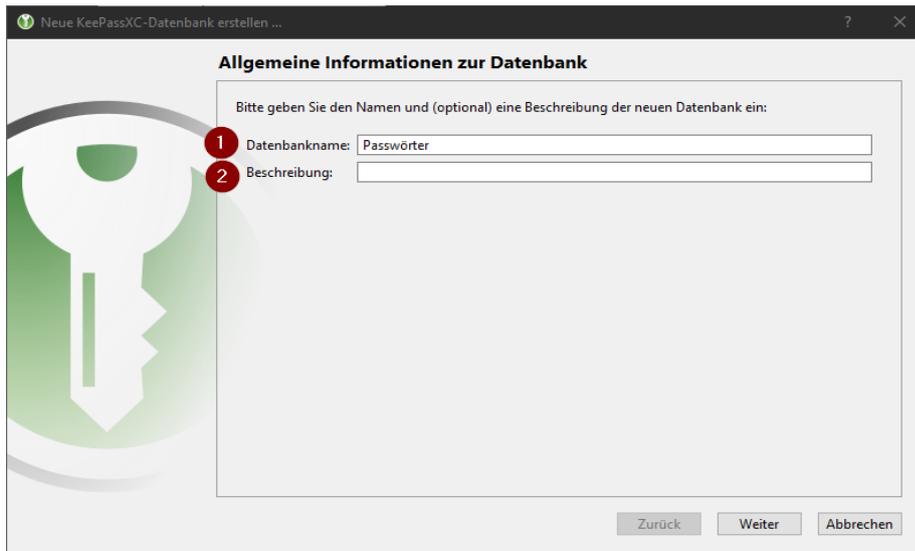
Um KeePassXC nutzen zu können, müssen Sie zunächst einen Tresor erstellen. In diesem Tresor werden Ihre Passwörter, 2FA-Tokens, etc. verschlüsselt abgespeichert.

**Führen Sie für die Erstellung des Tresors folgende Schritte aus:**

1. Öffnen Sie die KeePassXC-Anwendung in Ihrem Startmenü (über die Windows-Taste) und klicken Sie auf (1) „Neue Datenbank erstellen“.

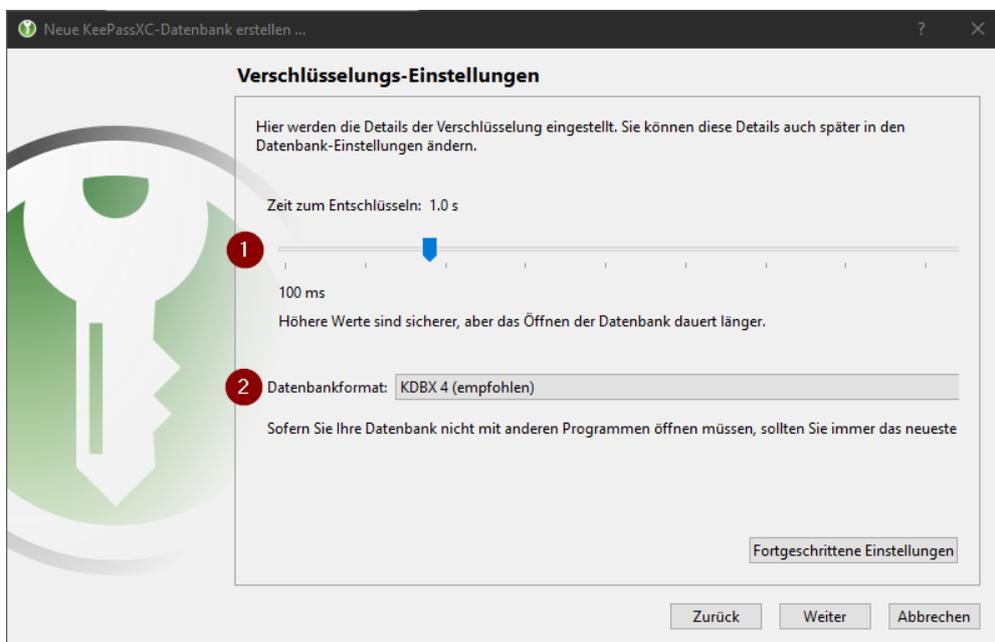


2. Es öffnet sich der Datenbank-Einrichtungsassistent. Tragen Sie bei (1) einen beliebigen Namen für Ihren Tresor ein. Bei (2) können Sie eine kurze Beschreibung für Ihren Tresor eintragen. Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit einem Klick auf „Weiter“. Anschließend öffnet sich das Fenster „Verschlüsselungs-Einstellungen“



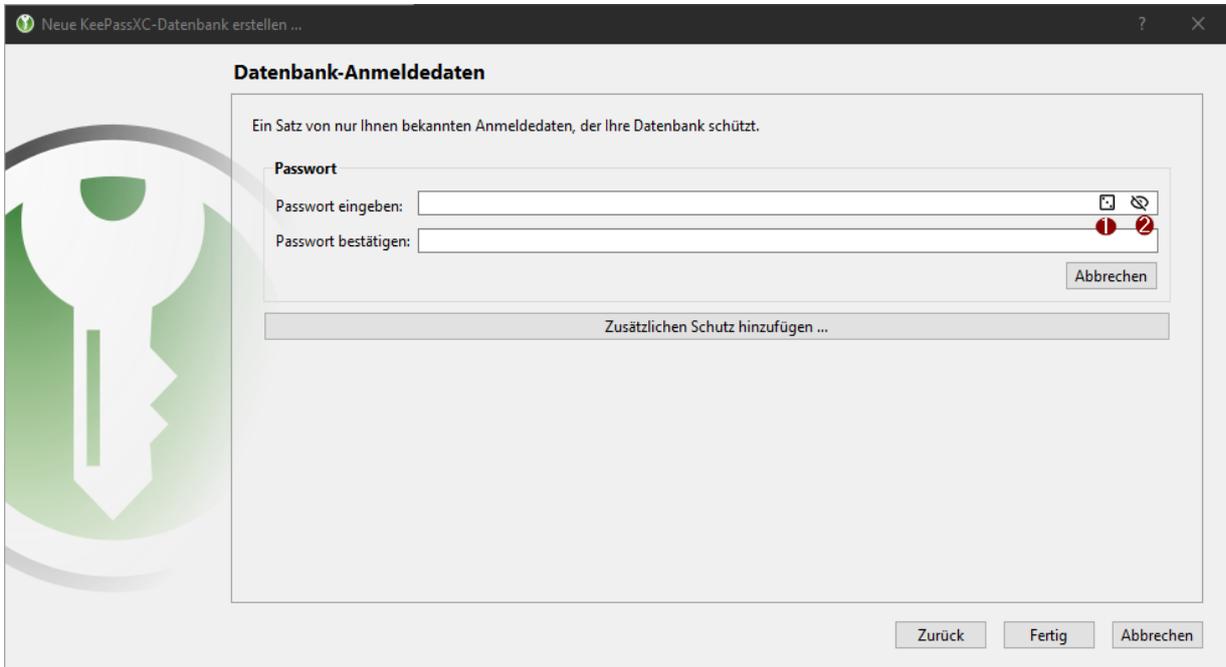
3. In den „Verschlüsselungs-Einstellungen“ können Sie unter (1) die Zeit zum Entschlüsseln Ihres Tresors eintragen. Die Sicherheit steigt, wenn Sie einen hohen Wert angeben. Doch höhere Werte und damit eine höhere Sicherheit bedeuten auch, dass das Öffnen der Datenbank etwas länger dauert. Prinzipiell empfiehlt es sich, den schon eingetragenen Standard-Wert eingestellt zu lassen.

Behalten Sie das unter (2) empfohlene Datenbankformat „KDBX 4“ bei und bestätigen Sie Ihre Eingabe mit einem Klick auf „Weiter“.

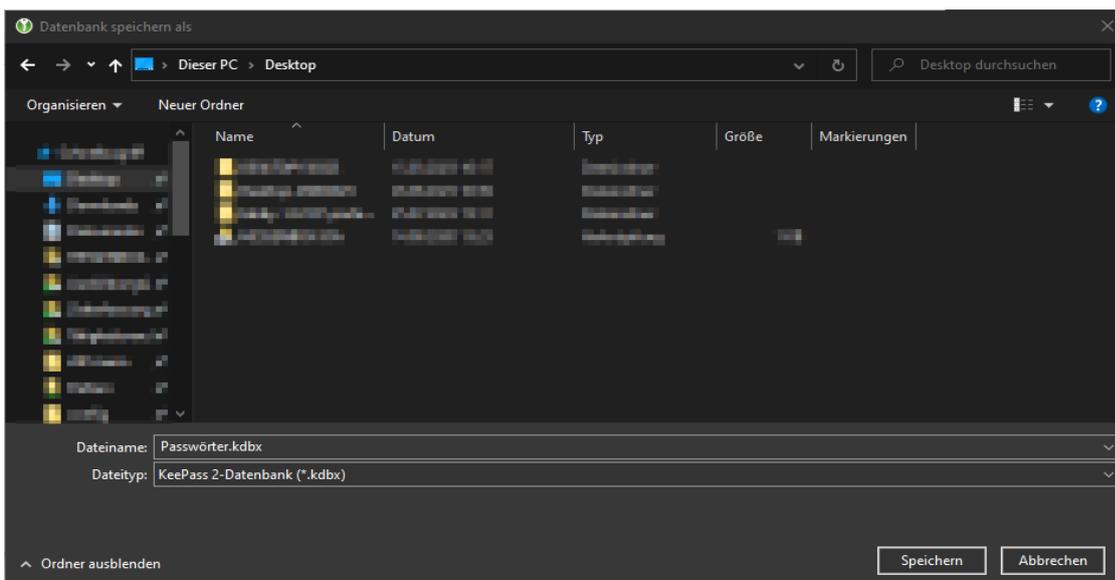


4. Vergeben Sie nun ein Passwort für Ihren Tresor. Es empfiehlt sich, ein starkes, randomisiertes alphanumerisches Passwort zu vergeben. Ein solches Passwort lässt sich direkt über die eingebaute Funktion von KeePassXC mit einem Klick auf das Würfel-Symbol (1) generieren. Mit

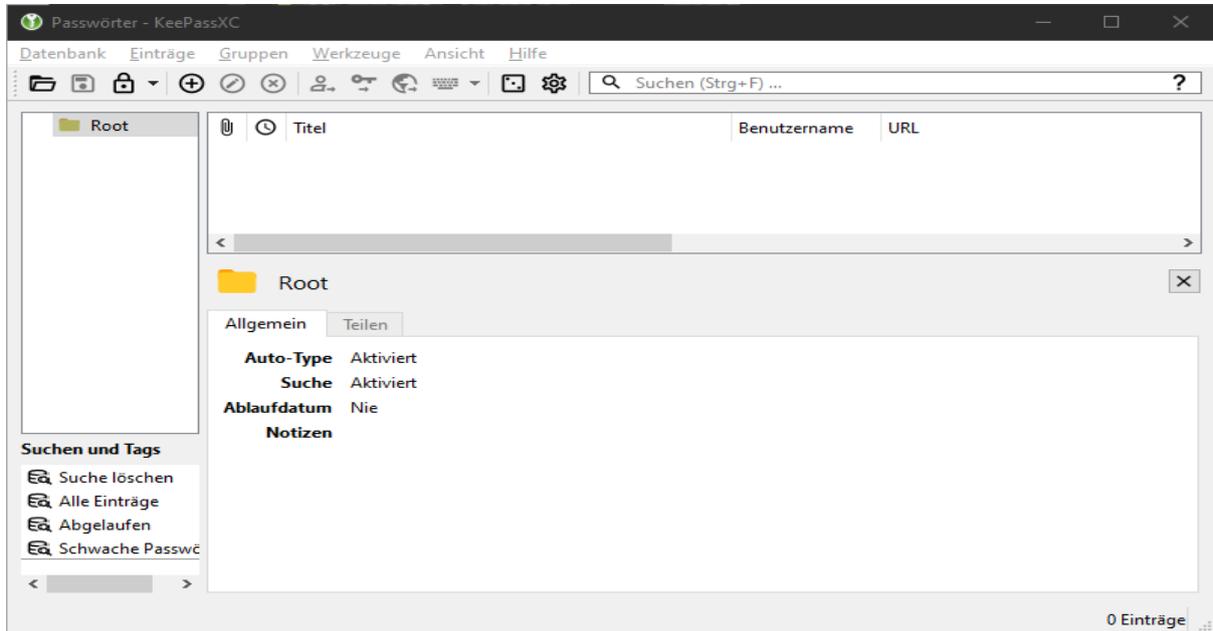
dem Augen-Symbol (2) lässt sich das Passwort ein- und ausblenden. Klicken Sie nun auf „Fertig“, um den Erstellungsvorgang zu beenden.



5. KeePassXC wird Sie nun mit einem Speicherdialog dazu auffordern, einen Speicherplatz für Ihren Passwort-Tresor auszuwählen. Wählen Sie einen geeigneten, gut erreichbaren Ort auf Ihrem Computer aus. Der Tresor ist jederzeit durch Ihr gewähltes Passwort verschlüsselt und dadurch gesichert.



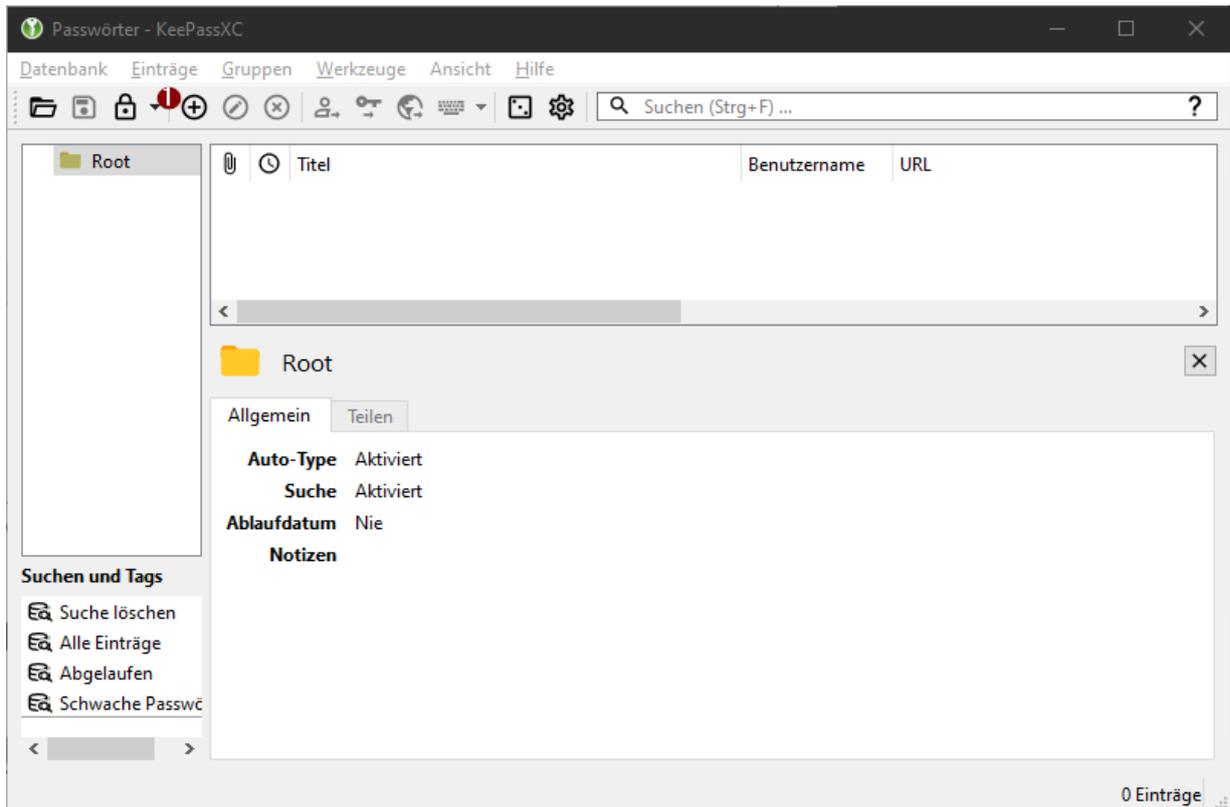
6. Nach dem Speichern Ihres Tresors öffnet KeePassXC den Tresor automatisch. Damit ist die Erstellung des Tresors abgeschlossen.



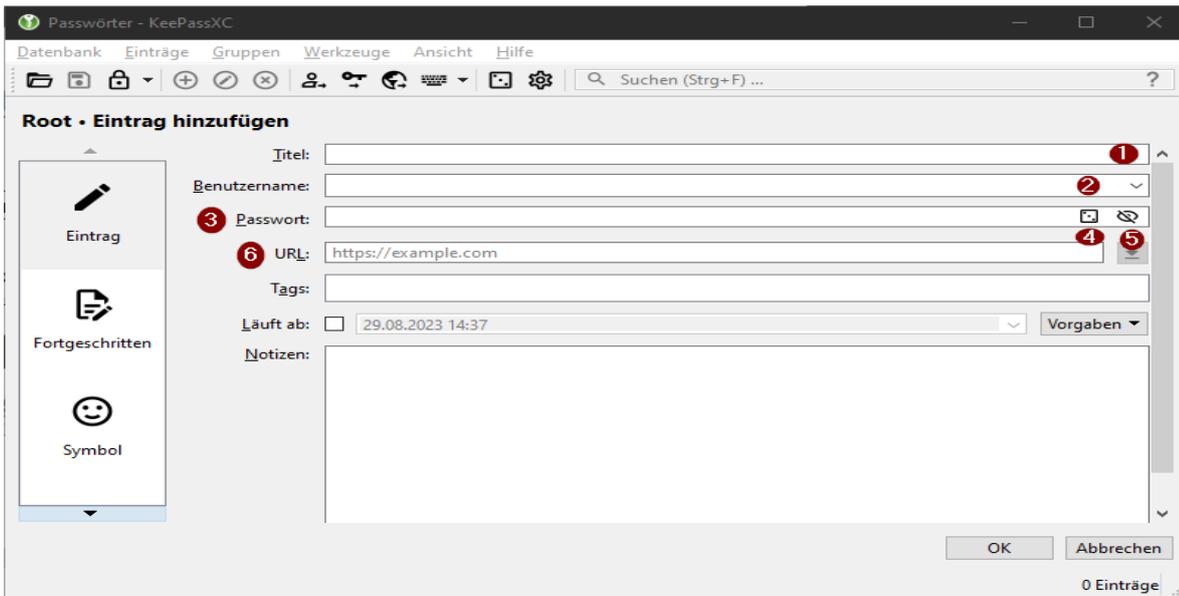
### 3. Einen neuen Passworteintrag im Tresor anlegen

Führen Sie für das Anlegen eines neuen Passworteintrags im Tresor folgende Schritte aus:

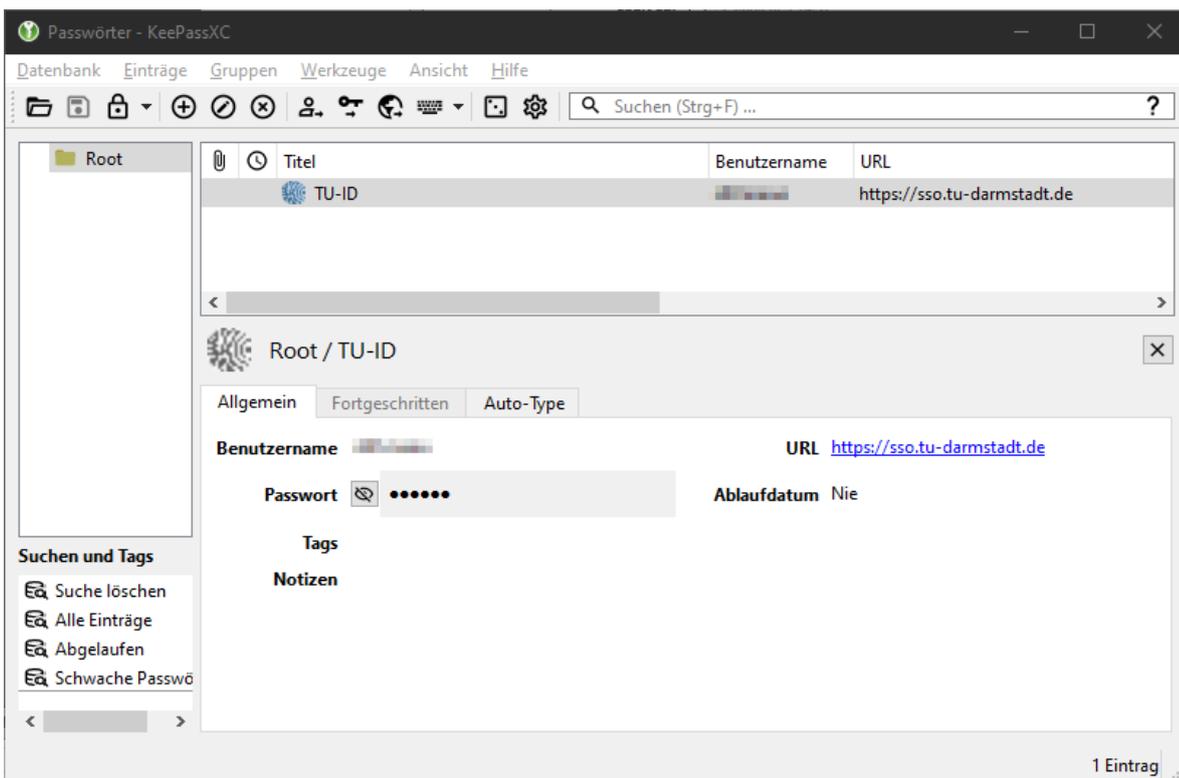
1. In der Übersicht klicken Sie auf das eingekreiste Plus-Symbol (1), um einen neuen Eintrag in Ihrem Tresor zu erstellen. Alternativ lässt sich der Prozess auch mit der Tastenkombination *STRG+N* anstoßen.



2. Es öffnet sich ein neues Fenster.  
Vergeben Sie bei (1) eine Bezeichnung für den Eintrag. Dieser wird später in der Übersicht zur Identifikation benutzt. Bei (2) geben Sie Ihren Benutzernamen (z. B. Ihre TU-ID) ein, in (3) das Passwort Ihres Kontos, welches Sie im Tresor anlegen (z. B. Passwort Ihrer TU-ID).  
Bei neuen Konten kann auch die Funktion zur Generierung eines Passworts (4) benutzt werden. Mit (5) blenden Sie das Passwort ein bzw. aus. Tragen Sie bei (6) die Internet-Adresse des Dienstes ein, bei dem Sie das Konto haben (z. B. sso.tu-darmstadt.de, idm.tu-darmstadt.de). Drücken Sie auf „OK“.



3. In der Übersicht befindet sich jetzt der eben erstellte Eintrag.



## 4. Einrichten von Einmalpassworten (TOTP) für einen Tresor-Eintrag

Um einen TOTP-Schlüssel (Einmalpassworte) hinzuzufügen, müssen Sie zunächst einen TOTP-Token mithilfe der [2FA-Verwaltung](#) erstellen. Für das „Einrichten von TOTP-Codes für einen Tresor-Eintrag“ müssen Sie den in der 2FA-Verwaltung generierten TOTP-Token in die Zwischenablage kopieren. Dann können Sie mit der Einrichtung beginnen.

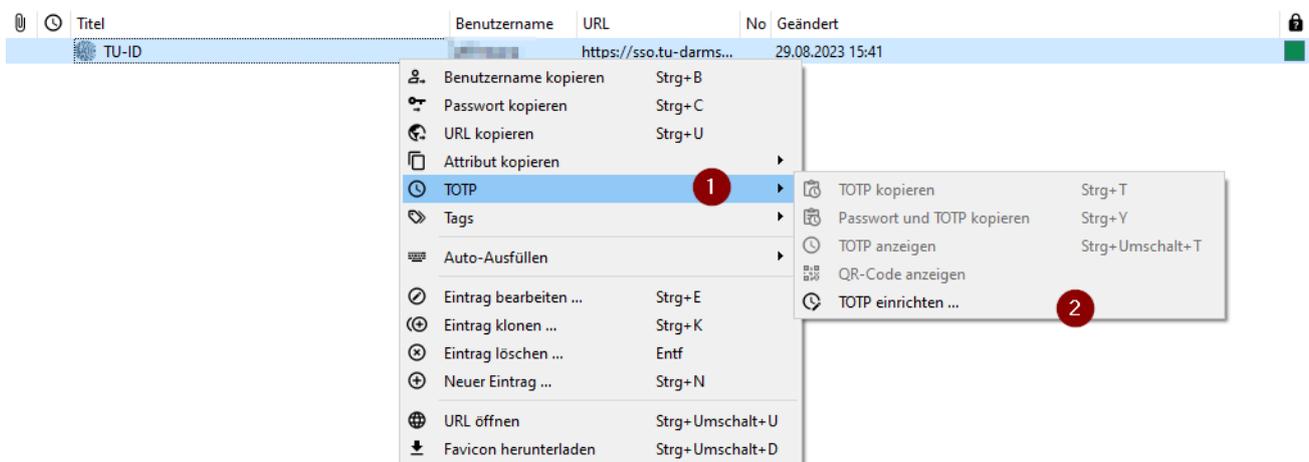
### Hinweis:

Als TOTP-Token bezeichnet man eine Art von Token, welcher in der 2FA-Verwaltung erstellt und verwaltet wird. Der Token wird vom HRZ als zusätzliche Sicherheitsmaßnahme für Ihre TU-ID zur Verfügung gestellt. Bisher erfolgte die Anmeldung nur mit Ihrer TU-ID und dem dazugehörigen Passwort. Mit der 2-Faktor-Authentifizierung (2FA) wird ein zweites Sicherheitsmerkmal abgefragt, welches ein einmalig gültiger Zahlencode (Einmalpasswort=TOTP) oder ein physischer Schlüssel sein kann.

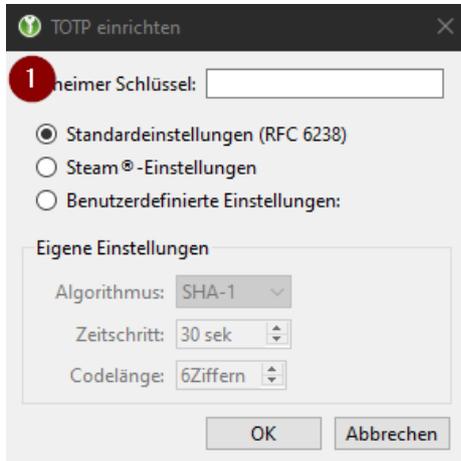
Die notwendigen Schritte zur Einrichtung der Zwei-Faktor-Authentifizierung erklären wir Ihnen in der Anleitung zur „Verwaltung der Zwei-Faktor-Authentifizierung“. Diese finden Sie auf unserer [Webseite](#) unter Links & Downloads.

Führen Sie für das „Einrichten von TOTP-Schlüssel für einen Tresor-Eintrag“ folgende Schritte aus:

1. Klicken Sie mit der rechten Maus-Taste auf den Eintrag in Ihrem Tresor, zu dem Sie den TOTP-Schlüssel hinzufügen möchten, und wählen Sie „TOTP“ (1) und dann im Kontextmenü „TOTP einrichten“ (2) aus.



2. Es öffnet sich ein Fenster zur Einrichtung des TOTP-Schlüssels. Tragen Sie unter (1) Ihren eben kopierten TOTP-Token ein. Die Einstellungen können Sie wie auf dem Bild belassen.



3. Klicken Sie auf „OK“, um den Schlüssel Ihrem Eintrag hinzuzufügen. Überprüfen Sie die korrekte Eintragung durch das Vorhandensein des Symbols  ganz links in der Reihe des Eintrags.

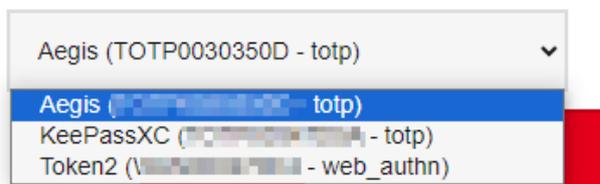
## 5. Manueller Einsatz von TOTP-Schlüsseln

Um Ihren neu hinzugefügten TOTP-Schlüssel einzusetzen, navigieren Sie zur Anmeldung (z. B. am SSO der TUDA). Loggen Sie sich hier mit Ihrem Benutzernamen und Passwort ein. Sollten Sie mehrere Tokens vergeben haben, werden Sie im nächsten Schritt dazu aufgefordert, einen Token auszuwählen.

1. Falls der Token nicht vorausgewählt sein sollte, wählen Sie ihn im Drop-Down-Menü aus.



Bitte Token auswählen



> Aktivierung der TU-ID

> Regelwerke

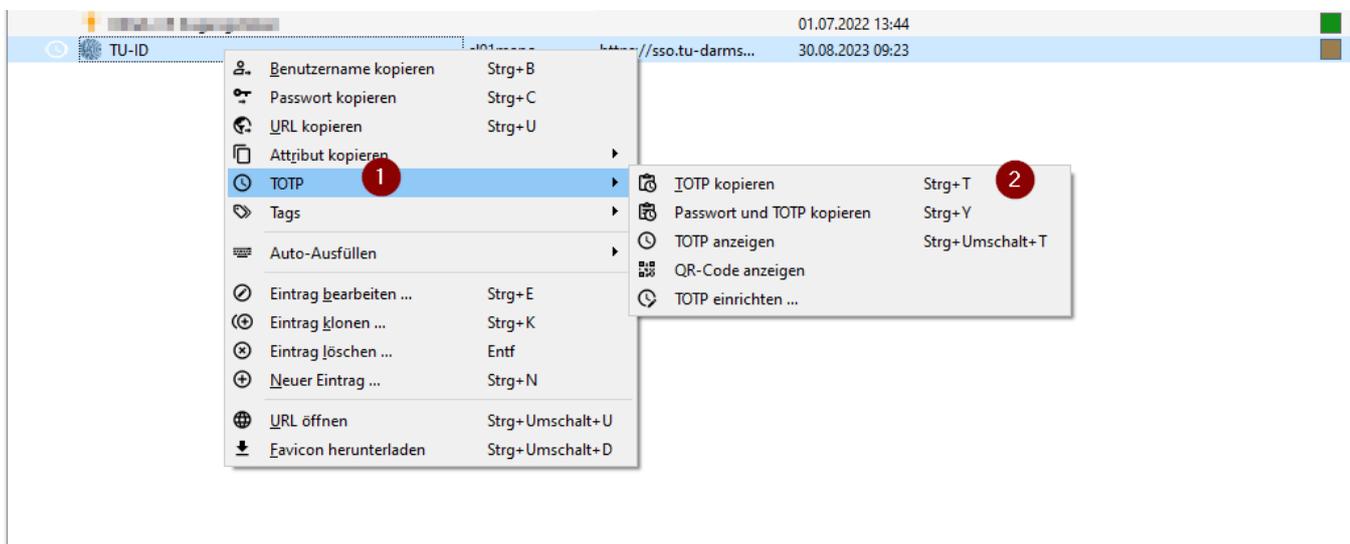
> Hilfe benötigt?

> IDM-Portal

> 2FA-Verwaltung

> HRZ-News

2. Mit einem Klick auf „Weiter“ gelangen Sie zur Eingabe Ihres Einmalpassworts. Gehen Sie nun zurück zur Anwendung KeePassXC. Klicken Sie mit der rechten Maus-Taste auf den Eintrag und klicken Sie im Kontextmenü auf den Eintrag „TOTP“ (1) und dann auf „TOTP kopieren“ (2). Drücken Sie alternativ die *STRG+T* Tastenkombination.



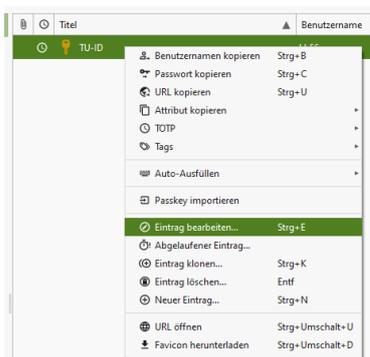
- 
3. Den kopierten TOTP-Token können Sie dann auf der Eingabeseite des SSO mit der Tastenkombination *STRG+V* in das Feld eintragen. Klicken Sie dann anschließend auf „Überprüfen“. Sie sind jetzt angemeldet.

## 6. Einrichten der Auto-Type Funktion

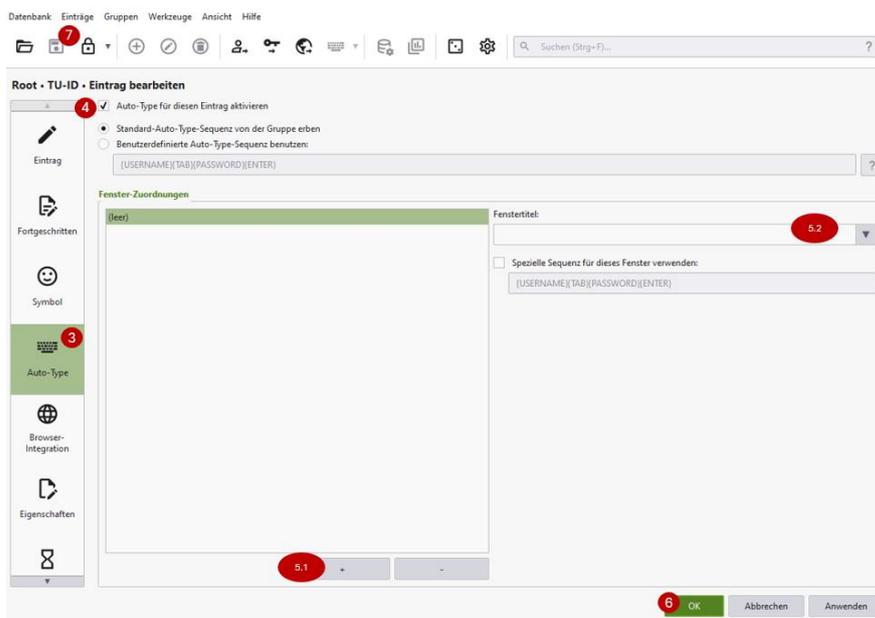
Die Auto-Type-Funktion von KeePassXC erlaubt die automatische Eingabe von Anmeldedaten auf Webseiten oder in Programmen.

Führen Sie dazu folgende Schritte durch:

1. Rufen Sie die Webseite oder das Programm auf, für das Sie die Funktion aktivieren möchten.
2. Klicken Sie in KeePassXC auf den passenden Passwort-Eintrag und wählen Sie „Eintrag bearbeiten“ aus.



3. Klicken Sie im linken Menü auf „Auto-Type“.
4. Aktivieren Sie die Checkbox „Auto-Type für diesen Eintrag aktivieren“.
5. Weisen Sie über das Plus-Zeichen das passende Fenster zu. Hierfür können Sie aus der Dropdown-Liste bei „Zielfenster“ das geöffnete Programm bzw. die Webseite auswählen.
6. Bestätigen Sie den Eintrag mit OK.
7. Speichern Sie die Änderungen in der Datenbank.



---

## 7. Verknüpfen von KeePassXC mit einem Browser für automatisches Ausfüllen

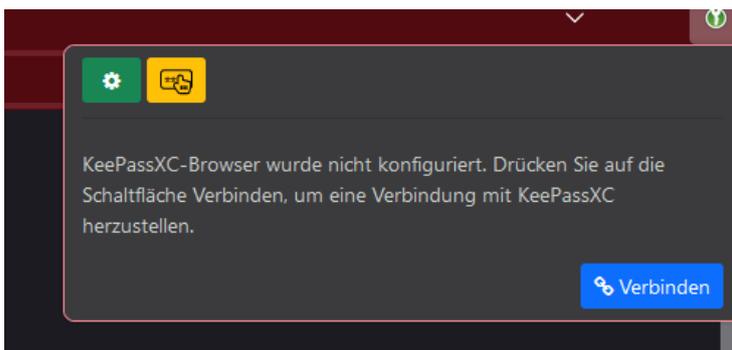
---

Eine weitere Möglichkeit des automatischen Ausfüllens ist die Verknüpfung von Browser und Anwendung. Dieser Verbund erlaubt es, Anmeldedaten sicher und bequem automatisch in die jeweilige Anmeldemaske einzufügen.

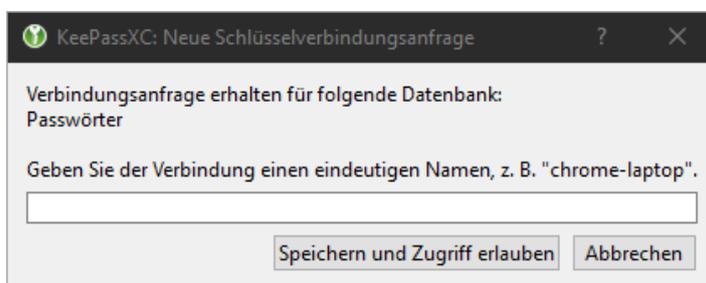
Zuerst müssen Sie diese Funktionalität für Ihren entsprechenden Browser in KeePassXC aktivieren.

**Führen Sie dazu folgende Schritte durch:**

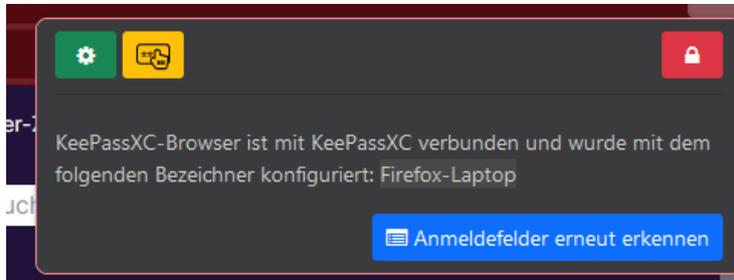
1. Wählen Sie in den KeePassXC-Einstellungen (Zahnrad-Symbol) links „Browser-Integration“ aus und aktivieren Sie das Häkchen neben dem Namen Ihres Browsers.
2. Laden Sie sich nun die KeePassXC-Browsererweiterung herunter. Die Erweiterung gibt es für [Firefox](#) und für auf [Chromium basierende Browser](#) (Google Chrome, Brave, Opera, etc.).
3. Installieren Sie die Erweiterung über den jeweiligen Web-Store und bestätigen Sie eventuelle Dialoge.
4. Wählen Sie das Erweiterungssymbol aus. Die Erweiterung fordert Sie beim ersten Mal auf, die Anwendung mit der Browser-Erweiterung zu verknüpfen. Klicken Sie dafür auf „Verbinden“



5. KeePassXC wird sich mit einem neuen Fenster zur Verknüpfung des Browsers öffnen. Vergeben Sie hier eine treffende Beschreibung für die Verknüpfung.



6. Klicken Sie nun auf „Speichern und Zugriff erlauben“ um die Erweiterung zu verknüpfen. Zurück im Browser sollte nun in der Anwendung der eben vergebene Name für die Verbindung stehen. Damit ist die Verknüpfung abgeschlossen.

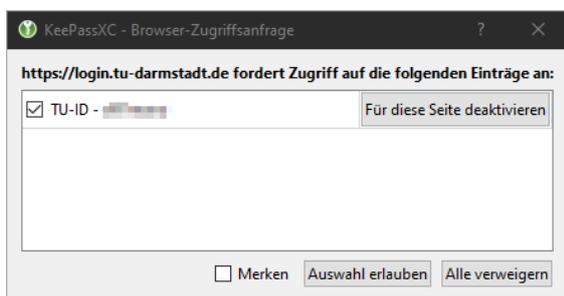


## 8. Nutzung der Auto-Vervollständigung im Browser

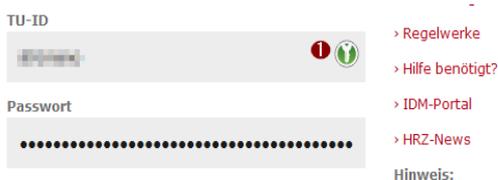
KeePassXC in Verbindung mit der Browser-Erweiterung ermöglicht es, Einträge aus dem Tresor per Auto-Vervollständigung in die jeweilige Anmeldemaske einzutragen.

Um die Auto-Vervollständigung zu nutzen, befolgen Sie folgende Schritte:

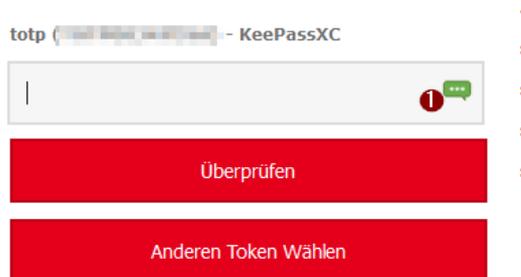
1. Öffnen Sie die Seite, für die Sie den Eintrag erstellt haben. KeePassXC wird ein neues Fenster öffnen. In diesem werden Sie aufgefordert, einen Eintrag für die Vervollständigung anzugeben. Wählen Sie hier den Eintrag aus, den Sie nutzen möchten.



2. Falls gewünscht, setzen Sie ein Häkchen bei „Merken“, um den Dialog beim nächsten Mal nicht mehr zu bekommen. Klicken Sie dann auf „Auswahl erlauben“, um den Eintrag mit der Seite zu verknüpfen.
3. Zurück auf der Website angekommen, können Sie nun auf das kleine KeePassXC Symbol (1) klicken. Die Anwendung wird nun Ihre Anmeldedaten in die Felder einfügen.



4. Verfahren Sie weiter wie beim manuellen Ausfüllen, wählen Sie den TOTP-Schlüssel aus und gehen zur Eintragung des Einmalpassworts.



- 
5. Klicken Sie nun auf das Sprechblasen-Symbol (1), wird das Einmalpasswort automatisch eingetragen.  
Abschließend drücken Sie auf „Überprüfen“. Nun sind Sie angemeldet und damit ist das automatische Ausfüllen für die Website eingerichtet.